

Konservasi Indonesia adalah yayasan nasional yang didirikan untuk mendukung pembangunan berkelanjutan di Indonesia. Kami merupakan mitra utama Conservation International di Indonesia. Untuk informasi lebih lanjut, silakan kunjungi: www.konservasi-id.org

Kami mencita-citakan Indonesia yang sehat dan sejahtera, di mana keanekaragaman hayati dihargai dan dilestarikan. Dengan kantor dan lokasi proyek di berbagai wilayah Indonesia, kami mendorong pendekatan bentang darat–bentang laut yang berkelanjutan serta membangun kemitraan dengan berbagai pemangku kepentingan lintas sektor dan yurisdiksi untuk menghasilkan dampak jangka panjang bagi masyarakat dan alam di Indonesia.

Seiring dengan perkembangan organisasi, saat ini kami membuka lowongan untuk mengisi posisi berikut **Manokwari**:

Liaison Officer

(Code: LO)

KI mengundang profesional berkualifikasi untuk bergabung sebagai Liaison Officer (LO) yang akan bertanggung jawab untuk memfasilitasi komunikasi yang baik dan koordinasi operasional harian antara Konservasi Indonesia (KI) dengan Pemerintah Daerah. Fokus utama posisi ini adalah mendukung program di lanskap Mahkota Permata Tanah Papua (MPTP) dan Program Bomberai (wilayah Kaimana dan Fakfak), serta wilayah Provinsi Papua Barat pada umumnya.

LO berperan sebagai penghubung utama dalam mendukung pelaksanaan kerja sama kelembagaan, pertukaran informasi teknis, koordinasi kegiatan operasional, serta pengumpulan dan konsolidasi capaian program KI untuk kebutuhan pelaporan kepada pemerintah dan mitra strategis berjalan dengan baik dan tepat waktu.

TUGAS UTAMA

- Bertindak sebagai narahubung harian sebagai representasi KI di Kantor Pemerintah Daerah di wilayah Papua Barat.
- Mendapatkan data primer dan informasi terkini terkait kebijakan, program, kegiatan serta dokumen teknis dari berbagai dinas terkait untuk kebutuhan program KI.
- Mendukung penyiapan surat-surat resmi disampaikan dan memperoleh tanggapan secara tepat waktu.
- Menghubungkan tim KI dengan pejabat teknis di tingkat Pemerintah Daerah (PEMDA) guna memperlancar kerja sama antara KI dan Pemerintah Daerah, update program, izin dan kegiatan operasional KI.
- Menyusun laporan implementasi Nota Kesepahaman (MoU) KI-PEMDA dan Perguruan Tinggi secara berkala.
- Membangun komunikasi dengan tim internal program KI untuk mengumpulkan capaian kegiatan yang akan dilaporkan ke pemerintah dan mitra strategis program di provinsi Papua Barat.

TUGAS LAINNYA

- Mengatur jadwal rapat teknis, kunjungan lapangan dan mendokumentasikan notulensi rapat secara akurat.
- Memantau perubahan regulasi teknis di tingkat provinsi maupun kabupaten di Papua Barat yang dapat berdampak pada operasional lapangan.
- Menjalankan tugas pendampingan delegasi KI sesuai dengan standar keprotokolan pemerintah yang berlaku.
- Berkomitmen untuk mematuhi dan menaati kebijakan, standar, dan kode etik KI.
- Melakukan perjalanan ke kabupaten-kabupaten yang berada di Provinsi Papua Barat dan atau lokasi kerja KI.

KUALIFIKASI

Kualifikasi yang Dibutuhkan

- Minimal Sarjana (S1) di bidang Komunikasi, Administrasi Publik, Ilmu Sosial, Kehutanan, Perikanan atau yang relevan dengan pekerjaan ini
- Memiliki 3 tahun pengalaman dalam hubungan masyarakat, koordinasi proyek, atau organisasi yang berinteraksi dengan instansi pemerintah.



KONSERVASI INDONESIA

- Mahir dalam penggunaan Microsoft Office untuk penyusunan laporan teknis dan pengolahan data sederhana.
- Terampil mengelola berbagai tugas secara bersamaan, beradaptasi dengan perubahan prioritas, serta mampu menyelesaikan pekerjaan di bawah tenggat waktu yang ketat.
- Memiliki kemampuan berbicara di depan umum, komunikasi interpersonal dan persuasif yang kuat baik secara tertulis ataupun lisan.
- Kemampuan untuk bekerja secara mandiri di bawah pengawasan umum, beradaptasi dan mengambil inisiatif/inovasi yang berorientasi pada solusi.
- Memiliki tingkat profesionalisme yang tinggi, sopan, bijaksana, kemampuan untuk menjaga kerahasiaan lembaga dan berkolaborasi secara efektif dalam lingkungan tim kerja yang multikultural, beragam, dan serba cepat.

Kualifikasi yang Diutamakan

- Pengetahuan kerja mendalam terkait kondisi sosial, budaya, dan geografis lokal di Tanah Papua,
- Memahami tata krama keprotokolan pemerintah daerah di Indonesia, khususnya di Papua Barat.
- Memiliki pemahaman dasar tentang prinsip-prinsip Pemantauan, Evaluasi dan safeguard.
- Kefasihan berbahasa Inggris (baik lisan maupun tulisan).
- Memiliki sertifikasi kompetensi seperti Certified Liaison Officer Specialist atau unit kompetensi SKKNI terkait lainnya,

KONDISI KERJA

- Posisi ini berbasis di Kota Manokwari dengan disiplin tinggi untuk bekerja di lingkungan kantor pemerintah provinsi Papua Barat dengan alokasi waktu minimal 50% jam kerja. Strategi ini bertujuan untuk memastikan komunikasi yang cair, mempererat sinergi kelembagaan harian, dan mempercepat respons terhadap dinamika kebijakan lokal.
- Bersedia melakukan perjalanan dinas secara berkala ke wilayah program kerja KI.
- Mampu bekerja dengan jam kerja yang fleksibel/diperpanjang untuk memenuhi tenggat waktu laporan pemerintah atau kebutuhan mitra yang dinamis.

Silahkan kirimkan resume dan surat lamaran Anda (max 4 halaman) ke:

indonesia.hrd@konservasi-id.org

Menuliskan pada kolom "subjekt" email dengan format berikut:

< LO > - < nama anda >

Batas waktu Pendaftaran adalah **Oct 2, 2026**

(Hanya kandidat yang lolos seleksi awal yang akan dihubungi).