

Permintaan Proposal

Judul: Vendor Desain Merchandise Konservasi Indonesia

RFP No: 005/IV/28/2025

Tanggal Penerbitan: 28 April 2025

1. Latar Belakang

Konservasi Indonesia (KI) adalah organisasi yang mendukung pemerintah Indonesia mewujudkan Indonesia yang sehat dan sejahtera melalui pengelolaan ekosistem daratan dan lautan yang berkelanjutan demi manfaat jangka panjang bagi masyarakat. Dengan pendekatan berbasis ilmu pengetahuan, kemitraan, dan kerja lapangan, kami mendukung pelestarian alam dan keanekaragaman hayati untuk kesejahteraan masyarakat Indonesia.

Sebagai bagian dari komunikasi strategis, KI akan memproduksi merchandise yang tidak hanya berfungsi sebagai sarana promosi, tetapi juga mencerminkan komitmen organisasi terhadap pelestarian lingkungan. Dengan mempertimbangkan kearifan lokal di wilayah kerja KI, dari Sumatra hingga Papua, merchandise ini dirancang untuk mendukung berbagai kebutuhan, baik internal maupun eksternal. Produksi akan menggunakan material ramah lingkungan serta melibatkan produk dari komunitas dampingan agar memberikan dampak ekonomi dan sosial yang lebih luas.

2. Rngkasa Posisi

Berpengalaman dalam desain merchandise berbasis keberlanjutan dan memiliki portofolio kerja yang relevan dengan konsep yang diinginkan KI serta mampu memberikan ide jenis merchandise sesuai dengan kategori.

3. Tujuan konsultasi

Pengadaan ini bertujuan untuk mendapatkan vendor yang mampu mendesain merchandise yang tidak hanya mengedepankan aspek keberlanjutan, tetapi juga memperkuat identitas dan pesan KI, serta merepresentasikan upaya konservasi keanekaragaman hayati. Hasil kerja dari vendor adalah desain untuk berbagai jenis merchandise yang akan diproduksi di tahun 2025

4. Output

Sasaran	Jenis	Spesifikasi
Eksekutif	Tumbler	• Bottle Japan Hook • Bahan stainless



		• Kapasitas 350 ml • Grafir logo KI • Link contoh
	Kemeja	• Quick dry lengan pendek • Warna putih • Bordir logo KI di dada kiri • Link contoh cutting kemeja
	Laptop case	• Bahan luar G-1000 heavy duty • Bahan dalam bantal busa dan polyester • Ukuran 14 inch • Link contoh
	Topi	• Bahan polyester quick dry (1 bahan) • Warna putih • All size • Bordir logo • Link contoh
	Buku agenda	• Ukuran A5 • Isi 100 lembar kertas, finishing jahit • Bahan kulit sintetis premium • Penutup cover magnet • Emboss logo • Card & Pen holder • Link contoh
Masyarakat	Tas Backpack	• Bahan kain D600 • Kapasitas 26 liter • Dimensi 42 x 32 x 14 cm • Bordir logo KI • Link contoh
	Tumbler	• Model Arizona • Bahan stainless • Kapasitas 500 ml • Grafir logo KI • Link contoh
	Topi	• Model Rimba



		• Bahan polyester • Bordir logo KI • All size • Link contoh
	T-shirt "Manusia Butuh Alam"	• Katun premium New State Apparel • Sablon Direct Transfer Film/Plastisol Ink • Ukuran menyesuaikan • Link contoh
Staff KI	Sling bag	• Bahan kanvas • Sling bag touring, penutup kancing jepret • Tali Webbing: Cotton 3,8 cm (adjustable) • Tersedia 3 kantong • Sablon plastisol atau patch bordir • Ukuran (P×L×T): 38,5 × 15,5 × 30,5 cm • Link contoh
	Kemeja	• Model Unisex lengan panjang • Bahan quick dry • Warna putih • Bordir logo KI di dada kiri • Link contoh cutting kemeja
	Topi	• Bahan polyester quick dry (1 bahan) • Warna krem • All size • Bordir logo • Link contoh
	Lanyard ID-Card	• Bahan Polyester tissue • Lebar 2 x 90 cm • Cetak 2 sisi • Pengait dan stopper • Link contoh
	Flazz /E-money	• Cetak 1 sisi • Desain mix format landscape & portrait • Print UV • Link contoh

5. Pelaksanaan kegiatan dan waktu pelaksanaan

Kegiatan	Timeline
Pengiriman proposal desain 15 produk	17 Mei 2025
Review desain produk oleh tim KI	20 Mei 2025
Pengiriman desain final 15 produk	26 Mei 2025

6. Kerangka Acuan, Hasil yang Diharapkan dan Jadwal Hasil yang Diharapkan

(Hal ini dapat disertakan di sini atau sebagai lampiran RFP, terutama jika kerangka acuannya cukup panjang (Lihat Lampiran 2))

Terlampir

7. Rincian pengajuan

- Batas akhir.** Aplikasi harus diterima paling lambat tanggal **13 Mei 2025 pukul 17:00 WIB**. Keterlambatan pengajuan tidak akan diterima. Proposal harus diajukan melalui email ke (rrethanovagi@konservasi-id.org dan grantcontractid@konservasi-id.org). Semua proposal harus diajukan sesuai dengan panduan yang tercantum dalam RFP ini.
- Masa berlaku penawaran.** 10 hari sejak batas akhir pemasukan penawaran.
- Klarifikasi.** Pertanyaan dapat disampaikan ke (rrethanovagi@konservasi-id.org , grantcontractid@konservasi-id.org) paling lambat pada tanggal dan waktu yang ditentukan dalam jadwal di bawah ini. Subjek email harus memuat nomor RFP dan judul RFP. KI akan menanggapi secara tertulis klarifikasi yang disampaikan paling lambat pada tanggal yang ditentukan dalam jadwal di bawah ini. Tanggapan terhadap pertanyaan yang mungkin menjadi kepentingan bersama semua penawar akan diposting ke situs web KI dan/atau dikomunikasikan melalui email.
- Perubahan.** Setiap saat sebelum batas akhir penyampaian proposal, KI dapat, dengan alasan apa pun, mengubah dokumen RFP melalui perubahan yang akan diposting di situs web KI dan/atau dikomunikasikan melalui email.

8. Persyaratan minimum

- Berpengalaman dalam desain merchandise berbasis keberlanjutan dan memiliki portofolio kerja yang relevan dengan konsep yang diinginkan KI.
- Mampu memberikan ide jenis merchandise sesuai dengan kategori.

9. Dokumen Proposal yang Harus Disertakan

- Halaman sampul yang ditandatangani pada kop surat penawar dengan informasi kontak penawar.

- b. Pernyataan yang ditandatangani tentang Transparansi, Integritas, Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (Lampiran 1)
- c. Proposal Teknis.
- d. Portfolio
- e. Proposal Keuangan. Penawar harus menggunakan format proposal biaya (Lampiran 3).

10. Kriteria Evaluasi. Dalam mengevaluasi proposal, KI akan mencari *value for money* dengan mempertimbangkan manfaat proposal teknis dan biaya. Proposal akan dievaluasi menggunakan kriteria berikut:

Kriteria Evaluasi	Skor (dari 100)
Pengalaman dalam menyediakan layanan serupa, kualifikasi personel kunci, dan memenuhi persyaratan minimum	30%/ Max points
Kapasitas teknis, termasuk kerangka kerja, rencana kerja, dan teknologi yang ditawarkan	30%/ Max points
Menunjukkan kemampuan untuk merespons secara efektif dan kinerja masa lalu yang terbukti (diverifikasi melalui pemeriksaan referensi)	20%/ Max points
Biaya yang diusulkan masuk akal dan realistis, mencerminkan pemahaman yang kuat tentang tugas tersebut	20%/ Max points

11. Lini masa proposal

Panggilan permintaan proposal	28 April 2025
Klarifikasi disampaikan ke KI	5 Mei 2025
Klarifikasi diberikan kepada penawar yang diketahui	8 Mei 2025
Tenggat waktu penyampaian proposal ke KI	9 Mei 2025
Seleksi akhir	14 Mei 2025

12. Hasil Seleksi. Konservasi Indonesia (KI) berencana untuk mengadakan perjanjian dengan penawar terpilih selambat-lambatnya 14 Mei 2025. Setiap perjanjian yang dibuat akan mengikuti syarat dan ketentuan dalam Perjanjian Layanan KI. Model perjanjian dapat diberikan berdasarkan permintaan.

Dokumen RFP ini tidak mengikat KI untuk menandatangani kontrak maupun menanggung biaya yang timbul dalam penyusunan atau pengajuan proposal. Selain itu,

KI berhak untuk menolak sebagian atau seluruh penawaran jika dianggap tidak sesuai dengan kepentingan terbaik KI. Pemilihan proposal yang diterima akan sepenuhnya menjadi keputusan KI, dan KI tidak berkewajiban untuk mengungkapkan hasil evaluasi kepada peserta secara individu.

13. Semua informasi hak milik yang diberikan oleh penawar akan diperlakukan sebagai rahasia dan tidak akan dibagikan kepada pelamar potensial maupun aktual selama proses pengadaan berlangsung. Informasi ini mencakup, namun tidak terbatas pada, penawaran harga, proposal biaya, dan proposal teknis. Konservasi Indonesia (KI) dapat, tetapi tidak berkewajiban, untuk mempublikasikan hasil pengadaan di situs web resminya setelah proses seleksi selesai dan kontrak telah diberikan. Hasil evaluasi KI bersifat rahasia, dan skor pelamar tidak akan dibagikan kepada peserta lelang lainnya.

14. Kode Etik Semua Penawar diharapkan untuk melaksanakan standar perilaku tertinggi dalam mempersiapkan, menyerahkan dan jika dipilih, pada akhirnya melaksanakan pekerjaan yang ditentukan sesuai dengan Kode Etik KI [for GCF-funded projects only, add: "and the Green Climate Fund's [Policy on Prohibited Practices](#)"]. Reputasi Konservasi Indonesia berawal dari komitmen kami terhadap nilai-nilai kami: Integritas, Rasa Hormat, Keberanian, Optimisme, Semangat, dan Kerja Sama Tim. Kode Etik KI (selanjutnya disebut "Kode") memberikan panduan kepada karyawan, penyedia layanan, tenaga ahli, pekerja magang, dan relawan KI dalam menjalankan nilai-nilai inti KI, dan menguraikan standar minimum untuk perilaku etis yang harus dipatuhi oleh semua pihak. Setiap pelanggaran Kode Etik, serta kekhawatiran mengenai integritas proses dan dokumen pengadaan harus dilaporkan kepada KI melalui Hotline Etik di www.ci.ethicspoint.com.

15. Lampiran:

Lampiran 1: Representasi Transparansi, Integritas, Tanggung Jawab Lingkungan dan Sosial

Lampiran 2: Kerangka Acuan

Lampiran 3: Template Proposal Biaya

Lampiran 1: Representasi Transparansi, Integritas, Tanggung Jawab Lingkungan dan Sosial

RFP No. XXXXXXXX

UEI Number (if applicable): XXX-XXX-XXX

All Offerors are expected to exercise the highest standards of conduct in preparing, submitting and if selected, eventually carrying out the specified work in accordance with KI's Code of Ethics. KI's Code of Ethics provides guidance to KI employees, service providers, experts, interns, and volunteers in living KI's core values, and outlines minimum standards for ethical conduct which all parties must adhere to. Any violations of the Code of Ethics should be reported to KI via its Ethics Hotline at www.ci.ethicspoint.com.

KI relies on the personal integrity, good judgment and common sense of all third parties acting on behalf, or providing services to the organization, to deal with issues not expressly addressed by the Code or as noted below.

I. With respect to KI's Code of Ethics, we certify:

- a.** We understand and accept that KI, its contractual partners, grantees and other parties with whom we work are expected to commit to the highest standards of Transparency, Fairness, and Integrity in procurement.

II. With respect to social and environmental standards, we certify:

- a.** We are committed to high standards of ethics and integrity and compliance with all applicable laws across our operations, including prohibition of actions that facilitate trafficking in persons, child labor, forced labor, sexual abuse, exploitation or harassment. We respect internationally proclaimed human rights and take no action that contributes to the infringement of human rights. We protect those who are most vulnerable to infringements of their rights and the ecosystems that sustain them.
- b.** We fully respect and enforce the environmental and social standards recognized by the international community, including the fundamental conventions of International Labour Organization (ILO) and international conventions for the protection of the environment, in line with the laws and regulations applicable to the country where the contract is to be performed.

III. With respect to our eligibility and professional conduct, we certify:

- a.** We are not and none of our affiliates [members, employees, contractors, subcontractors, and consultants] are in a state of bankruptcy, liquidation, legal settlement, termination of activity, or guilty of grave professional misconduct as



determined by a regulatory body responsible for licensing and/or regulating the offeror's business

- b.** We have not and will not engage in criminal or fraudulent acts. By a final judgment, we were not convicted in the last five years for offenses such as fraud or corruption, money laundering or professional misconduct.
- c.** We are/were not involved in writing or recommending the terms of reference for this solicitation document.
- d.** We have not engaged in any collusion or price fixing with other offerors.
- e.** We have not made promises, offers, or grants, directly or indirectly to any KI employees involved in this procurement, or to any government official in relation to the contract to be performed, with the intention of unduly influencing a decision or receiving an improper advantage.
- f.** We have taken no action nor will we take any action to limit or restrict access of other companies, organizations or individuals to participate in the competitive bidding process launched by KI.
- g.** We have fulfilled our obligations relating to the payment of social security contributions or taxes in accordance with the legal provisions of the country where the contract is to be performed.
- h.** We have not provided, and will take all reasonable steps to ensure that we do not and will not knowingly provide, material support or resources to any individual or entity that commits, attempts to commit, advocates, facilitates, or participates in terrorist acts, or has committed, attempted to commit, facilitate, or participated in terrorist acts, and we are compliant with all applicable Counter-Terrorist Financing and Anti-Money Laundering laws (including USA Patriot Act and U.S. Executive Order 13224).
- i.** We certify that neither we nor our directors, officers, key employees or beneficial owners are included in any list of financial or economic sanctions, debarment or suspension adopted by the United States, United Nations, the European Union, the World Bank, or General Services Administration's List of Parties Excluded from Federal Procurement or Non-procurement programs in accordance with E.O.s 12549 and 12689, "Debarment and Suspension". [Include additional sanctions lists of the country of a public donor, if required by the donor.]

Name: _____

Signature: _____

Title: _____

Date: _____

Attachment 2: Terms of Reference**TERMS OF REFERENCE (TOR)****Vendor Desain Merchandise Konservasi Indonesia****Latar Belakang**

Konservasi Indonesia (KI) adalah organisasi yang mendukung pemerintah Indonesia mewujudkan Indonesia yang sehat dan sejahtera melalui pengelolaan ekosistem daratan dan lautan yang berkelanjutan demi manfaat jangka panjang bagi masyarakat. Dengan pendekatan berbasis ilmu pengetahuan, kemitraan, dan kerja lapangan, kami mendukung pelestarian alam dan keanekaragaman hayati untuk kesejahteraan masyarakat Indonesia.

Sebagai bagian dari komunikasi strategis, KI akan memproduksi merchandise yang tidak hanya berfungsi sebagai sarana promosi, tetapi juga mencerminkan komitmen organisasi terhadap pelestarian lingkungan. Dengan mempertimbangkan kearifan lokal di wilayah kerja KI, dari Sumatra hingga Papua, merchandise ini dirancang untuk mendukung berbagai kebutuhan, baik internal maupun eksternal. Produksi akan menggunakan material ramah lingkungan serta melibatkan produk dari komunitas dampingan agar memberikan dampak ekonomi dan sosial yang lebih luas.

Tujuan

Pengadaan ini bertujuan untuk mendapatkan vendor yang mampu mendesain merchandise yang tidak hanya mengedepankan aspek keberlanjutan, tetapi juga memperkuat identitas dan pesan KI, serta merepresentasikan upaya konservasi keanekaragaman hayati. Hasil kerja dari vendor adalah desain untuk berbagai jenis merchandise yang akan diproduksi di tahun 2025

Sasaran dan Jenis Merchandise

Sasaran	Jenis	Spesifikasi
Eksekutif	Tumbler	• Bottle Japan Hook • Bahan stainless • Kapasitas 350 ml • Grafir logo KI • Link contoh
	Kemeja	• Quick dry lengan pendek • Warna putih • Bordir logo KI di dada kiri



		• Link contoh cutting kemeja
	Laptop case	• Bahan luar G-1000 heavy duty • Bahan dalam bantal busa dan polyester • Ukuran 14 inch • Link contoh
	Topi	• Bahan polyester quick dry (1 bahan) • Warna putih • All size • Bordir logo • Link contoh
	Buku agenda	• Ukuran A5 • Isi 100 lembar kertas, finishing jahit • Bahan kulit sintetis premium • Penutup cover magnet • Emboss logo • Card & Pen holder • Link contoh
Masyarakat	Tas Backpack	• Bahan kain D600 • Kapasitas 26 liter • Dimensi 42 x 32 x 14 cm • Bordir logo KI • Link contoh
	Tumbler	• Model Arizona • Bahan stainless • Kapasitas 500 ml • Grafir logo KI • Link contoh
	Topi	• Model Rimba • Bahan polyester • Bordir logo KI • All size • Link contoh
	T-shirt "Manusia Butuh Alam"	• Katun premium New State Apparel • Sablon Direct Transfer Film/Plastisol Ink



		• Ukuran menyesuaikan • Link contoh
Staff KI	Sling bag	• Bahan kanvas • Sling bag touring, penutup kancing jepret • Tali Webbing: Cotton 3,8 cm (adjustable) • Tersedia 3 kantong • Sablon plastisol atau patch bordir • Ukuran (P×L×T): 38,5 × 15,5 × 30,5 cm • Link contoh
	Kemeja	• Model Unisex lengan panjang • Bahan quick dry • Warna putih • Bordir logo KI di dada kiri • Link contoh cutting kemeja
	Topi	• Bahan polyester quick dry (1 bahan) • Warna krem • All size • Bordir logo • Link contoh
	Lanyard ID-Card	• Bahan Polyester tissue • Lebar 2 x 90 cm • Cetak 2 sisi • Pengait dan stopper • Link contoh
	Flazz /E-money	• Cetak 1 sisi • Desain mix format landscape & portrait • Print UV • Link contoh

Timeline

Kegiatan	Timeline
Pengiriman proposal desain 15 produk	17 Mei 2025
Review desain produk oleh tim KI	20 Mei 2025
Pengiriman desain final 15 produk	26 Mei 2025

Ruang Lingkup Pekerjaan: Vendor yang terpilih akan bertanggung jawab mengembangkan konsep desain yang sesuai dengan visi dan misi KI, serta melakukan penyesuaian dan mendapatkan persetujuan atas *mock-up*.

Jadwal Pelaksanaan: Vendor yang terpilih akan menyampaikan draft 1 design mock-up tanggal 8 April 2025 dan final design tanggal 15 April 2025.

Kriteria Vendor:

- Berpengalaman dalam desain merchandise berbasis keberlanjutan dan memiliki portofolio kerja yang relevan dengan konsep yang diinginkan KI.
- Mampu memberikan ide jenis merchandise sesuai dengan kategori.

o0o

Attachment 3: Cost Proposal Template

The cost proposal must be all-inclusive of profit, fees or taxes. Additional costs cannot be included after award, and revisions to proposed costs may not be made after submission unless expressly requested by CI should the offerors proposal be accepted. Nevertheless, for the purpose of the proposal, Offerors must provide a detailed budget showing major expense line items. Offers must show unit prices, quantities, and total price. All items, services, etc. must be clearly labeled and included in the total offered price. All cost information must be expressed in [enter Country Currency].

If selected, Offeror shall use its best efforts to minimize the financing of any taxes on goods and services, or the importation, manufacture, procurement or supply thereof. If Offeror is eligible to apply for refunds on taxes paid, Offeror shall do so. Any tax savings should be reflected in the total cost.

Cost Breakdown by Deliverable

Deliverable	Price (Lump Sum, All Inclusive)
Insert deliverable 1 from Section 5 or attached TOR	
Insert deliverable 2 from Section 5 or attached TOR	
Insert deliverable 3 from Section 5 or attached TOR	
Insert deliverable 4 from Section 5 or attached TOR	
Insert deliverable 5 from Section 5 or attached TOR	

Cost Breakdown by Cost Component (example only)

Description	Unit of measure (day, month etc)	Total period of engagement	Unit cost/rate	Total Cost for the Period
Consultant 1				
Consultant 2				
Sub-total Personnel				
Travel Costs (if applicable)				
Other related Costs (please specify)				

Total Cost of Financial Proposal				